ALCALDÍA LOCAL DE SUMAPAZ

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No __2___ PERÍODO: 01 DE JULIO AL 31 DE JULIO DE 2023	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	CPS-394-2023 26-06-2023
NOMBRE DEL CONTRATISTA	ANA GABRIELA MÉNDEZ VARGAS
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	1.013.669.561
PLAZO DE EJECUCIÓN	6 MESES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 27.600.000
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	$4.600.000
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	0O-02-03011601190000001589
FECHA ACTA DE INICIO	28-06-2023
PRÓRROGA[1]	N/A
ADICIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	27-12-2023

OBJETO DEL CONTRATO	Prestar los servicios profesionales para apoyar la ejecución del Proyecto de Mejoramiento de Vivienda, de la Alcaldía Local de Sumapaz.

ALCALDÍA LOCAL DE SUMAPAZ

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD		MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
: 1. Apoyar en la elaboración de estudios previos del Proyecto de Mejoramiento de Viviendas, definiendo Especificaciones técnicas, elaboración de análisis del sector, definir criterios de verificación y calificación y condiciones del contrato, entre otros, Apoyando las diferentes etapas de los procesos contractuales que le sean designados.	• 10-07-2023 AJUSTES AL PROCESO DE OBRA VIVIENDAS 2023 – Se realizaron los ajustes pertinentes según observaciones realizadas por secretaria de Gobierno al proceso de viviendas 2023, puntualmente en el documento “ESTUDIOS PREVIOS” y “ANEXO TECNICO”. • 17/07/2023 REVISION Y AJUSTE ANEXO TECNICO AL CONTRATO 328-2022 – Se realiza la revisión y ajustes pertinentes según las observaciones proyectadas		VER ANEXO 1
«2. Realizar el seguimiento a la estabilidad de las obras contratadas y/o recibidas por el FDL Sumapaz cuyas pólizas estén vigentes, en cumplimiento a la ley 80 de 1993, que trata de los Derechos y Deberes de las Entidades Estatales.	No se ejecuto durante este periodo		La actividad no se ejecuto durante este periodo, pero se programa ejecutarla en los periodos posteriores.
3. Realizar la verificación técnica, administrativa y financiera de contratos de vigencias anteriores que se le asignen y que se encuentren en proceso de terminación para su respectiva liquidación.	• 07/07/2023 RECORRIDO VALIDACION/DIAGNOSTICO DE VIVIENDAS 2022 – Se asistió a recorrido con profesionales de los contratos COP-328-2022 y CIN-298-2023 con el fin de visitar 4 de las viviendas priorizadas y supervisar la elaboración de los diagnósticos en cada una de las mismas. • 13/07/2023 RECORRIDO VALIDACION/DIAGNOSTICO DE VIVIENDAS 2022 – Se asistió a recorrido con profesionales de los contratos COP-328-2022 y CIN-298-2023 con el fin de visitar 5 de las viviendas priorizadas y supervisar la elaboración de los diagnósticos en cada una de las mismas. • 18/07/2023 COMITÉ DE SEGUIMIENTO VIVIENDAS 2022 – Se participa en comité de seguimiento a los contratos COP-328-2022 y CIN-298-203 con el fin de conocer el avance de los mismos y resolver inquietudes que tenían los contratistas.		VER ANEXO 2

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD		MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	• 27/07/2023 REVISION TECNICA Y ENVIO DE INFORMES SEMANALES VIVIENDAS 2022 – Se revisaron y enviaron los informes semanales presentados por la interventoría (contrato CIN-298-2023) como parte del proceso de apoyo a la supervisión del proyecto de viviendas vigencia 2022.		
4. Brindar apoyo en la elaboración de informes, respuestas a derechos de petición y demás requerimientos, solicitados por los órganos de control, entidades y comunidad en general, de conformidad con la normatividad vigente y dentro de los plazos y términos establecidos por la ley	• 13/07/2023 OBSERVACIÓN A INFORMES Se realizo la revisión y las observaciones a los informes presentados por la interventoría del contrato al contrato de obra 298 de 2022 • 21/07/2023 INSUMO RESPUESTA RADICADO – Se realiza la proyección de la respuesta al radicado 20237010013372 en el que se verifica e informa la no viabilidad de la postulación.		VER ANEXO 3
5. Acompañar y apoyar al Alcalde Local en las diferentes reuniones que se programen en el territorio, en la JAL, en la Bogotá Urbana, así como asistir a los espacios de participación del sector que le sean designados, a las reuniones, comités de contratación, capacitaciones, comités de seguimiento entre otros y hacer parte de los comités que le delegue el Alcalde Local o quien haga sus veces.	• 18/07/2023 REUNION EQUIPO VIVIENDAS – Se participo en reunión virtual, en la cual se hace la presentación formal de los nuevos profesionales que apoyaran la supervisión al proyecto de viviendas y se socializan las acciones a realizar. • 24/07/2023 REUNION CON LA JAL – Se asiste a reunión presencial con la JAL, donde se informa el estado actual del proceso de ejecución de viviendas vigencia 2022 y se aclaran inquietudes de los ediles respecto al contrato. • 26/07/2023 MESA DE REASENTAMIENTOS – Se asistió de manera presencial a la mesa interinstitucional de reasentamientos en la localidad de Sumapaz, con el fin de conocer la postura de las diferentes entidades involucradas en tal proceso. • 27/07/2023 REUNION CON LA JAL VIVIENDAS 2022 – Se asistió a reunión virtual con la JAL y contratistas COP 328-2022 y CIN-298-2023 con la finalidad de presentar el		VER ANEXO 4

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD		MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	alcance de intervención a las viviendas priorizadas en la primera etapa de ejecución. • 31/07/2023 ASISTENCIA CONECTA II – Se asiste de manera presencial en la localidad de Sumapaz al evento denominado CONECTA.		
6. Las demás que demande la administración local que corresponda a la naturaleza del contrato y que sean necesarias para la consecución del fin del objeto contractual.	• 25/07/2023 CARGUE HV Y REGISTRO PLATAFORMA AL DRIVE – Se realizo el cargue de la hoja de vida y registro en la plataforma “Talento No Palanca” al drive de infraestructura según solicitud.		VER ANEXO 5

INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD**	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL**	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN**
	SANITAS EPS	**POSITIVA**	**PROTECCIÓN**

FIRMAS	
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	**CONTRATISTA** **Firma:** **Nombre: Ana Gabriela Méndez Vargas** **Cédula: 1.013.669.561**
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.	**SUPERVISOR/INTERVENTOR** **Nombre: Sebastián Saldarriaga Rivera** **Cargo: Alcalde Local de Sumapaz**

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD		MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
			Firma:
			APOYO A LA SUPERVISIÓN (CUANDO APLIQUE)
			Nombre: Nasly Ximena Lozano Gonzalez **Cargo: Apoyo a la supervisión** **Firma:**